

## 宮崎版DMO推進マーケター募集要項

人口減少・少子高齢化社会が到来する中、地域経済を維持・発展させていくためには、海外や県外からの観光客をより一層取り込みながら、観光による地域活性化を図る必要があります。

そのような中で、地方においては地域の観光資源を改めて見つめ直し、マーケティングの手法も用いつつ、観光客のニーズに合った観光地域づくりを進め、時代に応じた観光情報発信や販売方法等を確立することが求められています。

公益財団法人みやざき観光コンベンション協会では、平成28年5月に観光庁から地域連携DMOの候補法人の登録を受けました。

今後、この「宮崎版DMO」の取り組みを推し進めていくため、以下のとおり「DMO推進マーケター」を募集します。

### 1. 職種及び募集人数

DMO推進マーケター 1名

### 2. 業務内容

- (1) 本県の観光推進に関するマーケティング分析及びそれに基づいた事業戦略づくり
- (2) 旅行商品の企画立案や本県観光情報の効果的な発信
- (3) マーケティングや情報発信に関する関係機関・団体へのアドバイスや人材の育成

### 3. 応募資格

- (1) 性別、年齢、学歴は不問
- (2) 宮崎県内に居住できる方
- (3) マーケティング経験を有し、DMOの推進役としてマーケティング事業戦略・事業企画を立案し、実際に実務推進できる方
- (4) 本県の観光推進に熱意を持って取り組むことができる方
- (5) 普通自動車（AT車）を運転できる資格を有する方

次のうち、いずれか一つでも該当する人は応募できません。

- ① 成年被後見人又は被補佐人
- ② 禁固以上の刑に処せられ、その執行が終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ③ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

#### 4. 採用方法

個人との雇用契約又は企業との派遣契約による採用

#### 5. 申込書類（「応募用紙」「推薦書・誓約書」）

- (1) ホームページ「みやざき観光情報 旬ナビ」(<http://www.kanko-miyazaki.jp/>) から募集要項、応募用紙及び推薦書・誓約書をダウンロードできます。  
また、平日の午前8時半から午後5時までは公益財団法人みやざき観光コンベンション協会でも配付します。
- (2) 別添「応募用紙」に写真（申込前3か月以内に撮影したもの）を貼付してください。  
「応募用紙」は、第一次選考として書類選考に使用しますので、他人の文章からの転用などはしないようにしてください。判明した場合、不合格とします。
- (3) 企業からの派遣契約を希望する場合は、「応募用紙」に加えて、別添「推薦書・誓約書」をご提出ください。
- (4) 第一次選考の可否の通知書を送付するため、簡易書留料金392円の返信用切手を同封してください。

#### 6. 申込期限・応募方法

以下の期限までに、公益財団法人みやざき観光コンベンション協会へ簡易書留による郵送もしくは窓口へ直接持参により提出してください。

（申込期限）平成29年8月10日（木）午後5時まで（必着）

##### (1) 郵送での提出

封筒の表に「応募用紙」と朱書きし、簡易書留郵便にて、下記住所へ郵送してください。

（送付先）

〒880-0811

宮崎県宮崎市錦町1番10号

宮崎グリーンスフィア壺番館（KITENビル）3階

「公益財団法人みやざき観光コンベンション協会

DMO推進マーケット募集担当」

##### (2) 窓口に直接提出

上記送付先に持参してください。

受付時間は平日の午前8時半から午後5時となります。

## 7. 選考方法

### (1) 第一次選考（書類選考）

合否については、平成29年8月18日（金）に応募者全員へ通知書を発送します。

併せて、合格された方には第二次選考受験票を送付します。

### (2) 第二次選考（プレゼンテーション及び面接）

- ・平成29年8月26日（土）
- ・第二次選考では、自らのアピール点やこれからの宮崎の観光に必要なこと、宮崎の観光振興のために取り組んでみたいこと等についてプレゼンテーション（10分程度）を行ってもらった後、面接（20分程度）を行い、採用候補者を決定します。
- ・合否については、平成29年8月31日（木）に面接を受けた方全員へ通知書を発送します。
- ・企業からの派遣の場合は、プレゼンテーション及び面接については、派遣される本人が対応してください。

（プレゼンテーション及び面接の会場）

宮崎県宮崎市錦町1番10号 宮崎グリーンズフィア壱番館（KITENビル）

8階 コンベンションホール 大会議室

※ 第二次選考受験票を持参してください。

※ 第二次選考に要する旅費等は、受験者の個人負担となります。

## 8. 雇用

(1) 個人の場合は雇用契約、企業からの派遣の場合は派遣協定を締結します。

(2) 雇用期間は、平成29年10月1日から平成30年3月31日までとします。

(3) 期間満了後、更新する場合があります。

## 9. 給与等

(1) 月額800,000円

※ 所得税、社会保険（個人負担分）も含みます。

(2) 健康保険法、厚生年金法及び雇用保険法の定めるところにより加入します。

※ 企業からの派遣の場合は、上記(1)、(2)の範囲内で当協会が負担します。

## 10. 勤務場所

公益財団法人 みやざき観光コンベンション協会 内

## 11. 勤務時間等

- ・勤務時間：月曜日から金曜日の午前8時30分から午後5時15分まで
- ・休憩時間：12時から13時まで
- ・休日：毎週土曜日・日曜日及び国民の祝日、みやざき観光コンベンション協会の定める休日
- ・有給休暇：5日

## 12. その他

- (1) 申込記載事項等虚偽の記載があった場合は、合格を取消すことがあります。
- (2) 受験申込書の提出時には、記入漏れや写真の貼り漏れ等不備のないよう、再度確認してください。不備等がある場合は普通郵便で返送します。再提出時が受付期間を超過した場合には、受付はできませんので特にご注意ください。
- (3) 今回の募集及び審査において、適当と思われる採用予定者がいない等の理由により採用を見送る場合もあります。
- (4) 提出いただいた書類は、採用の可否に関わらず返却しませんのであらかじめ御了承ください。

なお、当該書類は当協会職員の採用選考のみに利用し、目的外での使用は一切いたしません。選考終了時まで当協会が責任を持って保管し、適切な手段をもって廃棄します。

## 13. 申込等に関する照会先

宛先：公益財団法人 みやざき観光コンベンション協会 DMO 推進マーケット募集担当

住所：〒880-0811

宮崎県宮崎市錦町1番10号 宮崎グリーンスフィア壱番館 (KITEN ビル)3階

TEL：0985-26-6100

FAX：0985-26-6123